



CÓMO REGISTRARSE Y ACCEDER A CURSOS CON AUTO-MATRÍCULA EN GO-EDUCA

1. Crear una cuenta en GO-Educa

Si nunca has usado GO-Educa, primero debes registrarte:

1. Accede a la página principal de GO-Educa.
2. Busca y haz clic en **“Crear cuenta nueva”** o **“Registrarse”**.
3. Rellena tus datos personales: nombre, apellidos, correo electrónico, nombre de usuario y contraseña.
4. Acepta los términos y condiciones.
5. Revisa tu correo electrónico: recibirás un mensaje de confirmación. Haz clic en el enlace que contiene para activar tu cuenta.

2. Iniciar sesión

1. Una vez activada tu cuenta, vuelve a la página de GO-Educa.
2. Ingresa tu **nombre de usuario** y **contraseña**.
3. Haz clic en **Iniciar sesión**.

3. Buscar el curso

1. En la página principal de GO-Educa, utiliza el **catálogo de cursos** o la barra de búsqueda para localizar el curso que deseas.
2. Haz clic sobre el nombre del curso para acceder a su página principal.

4. Auto-matriculación

1. En la página del curso, busca el botón que diga **“Auto-matricularme”**, **“Inscribirme”** o algo similar.
2. Haz clic en **Confirmar** o **Inscribirme**.

5. Acceso al curso

Una vez inscrito, podrás ver todos los contenidos del curso.